



DINAMIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS

PROPUESTA DEL PROCESO Y CALENDARIO DE IMPLEMENTACIÓN CON APORTACIONES

Nota inicial: El contenido y desarrollo de cada fase será presentado a la Junta Directiva de la Junta Local de Participación Ciudadana.

El cumplimiento del calendario previsto se ajustará al necesario criterio de flexibilidad para su armonización con el desarrollo de la política municipal.

<p>FASE I</p> <p><u><i>Calendario:</i></u></p> <p><i>diciembre2013</i></p> <p><i>enero 2014</i></p>	<p>RECOGIDA DE APORTACIONES A LOS DOCUMENTOS ELABORADOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DOCUMENTO BASE PARA EL ESTUDIO DE NECESIDADES. • CUESTIONARIO DE RECOGIDA DE DATOS. • PROCESO Y CALENDARIO DE IMPLEMENTACIÓN.
<p>FASE II</p> <p><u><i>Calendario:</i></u></p> <p><i>Se inicia en Enero 2014 y se realiza durante todo el proceso</i></p>	<p>CAMPAÑA INFORMATIVA A LA CIUDADANÍA SOBRE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, A DESARROLLAR DURANTE TODO EL PROCESO.</p> <p>CAMPAÑA PUBLICITARIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CREACIÓN DE UNA IMAGEN CORPORATIVA Y LOGOTIPO, QUE APAREZCA EN TODOS LOS MATERIALES A DIFUNDIR. - ELABORACIÓN DE CARTELES, HOJAS Y TRIPTICOS INFORMATIVOS - PUBLICIDAD Y ENTREVISTAS EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN



	<p>COLABORADORES.</p> <ul style="list-style-type: none"> - CAMPAÑA A TRAVÉS DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
<p>FASE III</p> <p><u>Calendario:</u></p> <p><i>Enero - Febrero 2014</i></p>	<p>ELABORACIÓN DE MATERIALES DIDÁCTICOS PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Elaboración de documentación y materiales a aplicar en las reuniones y asambleas, sobre participación ciudadana, ciudad y ciudadanía, el presupuesto municipal, el presupuesto participativo, el cuestionario de recogida de necesidades y directrices para su priorización (Organizar carpeta con el material didáctico). ○ Métodos de dinamización de reuniones y asambleas.-La Investigación Acción Participativa. ○ Planificación y temporalización de reuniones y Asambleas. <p>NOTA: Utilizar el Documento Base y el Cuestionario de Recogida de Datos como materiales de trabajo.</p>
<p>FASE IV</p> <p><u>Calendario:</u></p> <p><i>Marzo - abril -mayo 2014</i></p>	<p>LA FORMACIÓN CIUDADANA COMO PROCESO PERMANENTE EN NUESTRO MUNICIPIO</p> <p>CONFERENCIA: "CIUDAD Y DERECHOS DE CIUDADANÍA", A CARGO DE <u>JORDI BORJA</u>.</p> <p>CONFERENCIA: "¿POR QUÉ LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS?" DE <u>PEPE MOLINA</u></p> <p>MESA REDONDA SOBRE EXPERIENCIAS DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS EN OTRAS CIUDADES.</p>



	<p>REUNIONES INFORMATIVAS Y FORMATIVAS SOBRE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS (APLICACIÓN DE LOS MATERIALES DIDÁCTICOS ELABORADOS).</p> <p>DESTINATARIOS DE LA FORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ JUNTAS DIRECTIVAS DE LAS ZONAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. ○ PERSONAL ENCARGADO DE LA IMPLEMENTACIÓN: VOLUNTARIADO DE FEDERACIÓN INTERBARRIOS Y AA.VV, PERSONAL Y TÉCNICOS DEL AYUNTAMIENTO, ALUMNOS UNIVERSITARIOS, AGENTES DINAMIZADORES (MONITORES),... ○ ASOCIACIONES Y ORGANIZACIONES CIUDADANAS A TRAVÉS DE LOS CENTROS SOCIALES MUNICIPALES ○ PERSONAS DE LA ESCUELA DE EDUCACIÓN DE ADULTOS. ○ ALUMNOS DE 3º Y 4º ESO Y BACHILLERATO DE LOS IES DEL MUNICIPIO. ○ CIUDADANÍA EN GENERAL.
<p>FASE V</p> <p><i>Calendario:</i></p> <p><i>Marzo- Abril 2014</i></p>	<p>ELABORACIÓN DEL AUTORREGLAMENTO QUE REGULE LAS REUNIONES Y TOMA DE DECISIONES. (GRUPO MOTOR.-JUNTA LOCAL)</p> <p>APROBACIÓN POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE LA ORDENANZA MUNICIPAL QUE OTORQUE CARÁCTER LEGAL AL AUTORREGLAMENTO.</p>
<p>FASE VI</p>	<p>IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA</p>

Calendario:

Mayo -
Junio-Julio-
Septiembre
2014

DEL ESTUDIO INTEGRAL DE NECESIDADES Y DEL PROCESO DE RECOGIDA DE DATOS:

REUNIONES PARA DETECCIÓN DE **NECESIDADES EN LOS BARRIOS Y EN LAS ZONAS.**

- Asambleas de Barrio o por calles dentro del mismo barrio, pedanía o urbanización (Nombramiento de portavoces o delegados del barrio, pedanía o urbanización).
- Reuniones de las Juntas Directivas de Zona con los portavoces o delegados de las Asambleas de Barrio, para:
 - + Estudiar las necesidades y propuestas de mejora obtenidas.
 - + Conocer las necesidades de cada barrio en relación con las de los demás barrios.
 - + Determinar los criterios de priorización.
 - + Elaborar las conclusiones a presentar a la Asamblea de Zona

DETECCIÓN DE **NECESIDADES TEMÁTICAS DE CARÁCTER GENERAL:**

- Realización de informes técnicos sobre las necesidades educativas, las relacionadas con la salud, las necesidades sociales, culturales,... Encargar dichos informes a los Consejos Municipales correspondientes.

DETECCIÓN DE NECESIDADES MEDIANTE las nuevas tecnologías (INTERNET, FACEBOOK, TWITTER,...) y su incorporación a las necesidades de las zonas correspondientes.



<p><i>Calendario:</i></p> <p><i>Mayo - Junio-Julio- Septiembre 2014</i></p>	<p>INFORMES DE LOS TÉCNICOS MUNICIPALES SOBRE LA VIABILIDAD TÉCNICA Y JURÍDICA DE LAS PROPUESTAS.</p> <p>VALORACIÓN Y MEMORIA ECONÓMICA, POR LOS TÉCNICOS MUNICIPALES, DE NECESIDADES DETECTADAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - NECESIDADES Y PROYECTOS DE INTERÉS GENERAL. - NECESIDADES Y PROYECTOS PROPUESTOS POR LAS ZONAS.
<p>FASE VII</p> <p><i>Calendario:</i></p> <p><i>Septiembre- Octubre 2014</i></p>	<p>REUNIONES INFORMATIVAS Y DE COORDINACIÓN:</p> <p>REUNIÓN INFORMATIVA DE LA ASAMBLEA DE LA JUNTA LOCAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CON EL ÁREA DE HACIENDA DEL AYUNTAMIENTO PARA INFORMAR SOBRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AÑO ANTERIOR. - BORRADOR GENERAL DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO SIGUIENTE: INGRESOS (TASAS, IBI, APORTACIONES OTRAS ADMINISTRACIONES,...) Y GASTOS PREVISTOS) - INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO POR ÁREAS DE GASTO Y DE LOS PRESUPUESTOS DE LAS CONCEJALÍAS. - FIJAR LAS PARTIDAS PRESUPUESTARIAS DEDICADAS A LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS.



<p><i>Calendario:</i></p> <p><i>Septiembre- Octubre 2014</i></p>	<p>REUNIONES DE LAS JUNTAS DE ZONA PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PROPUESTAS QUE SE HAN DE LLEVAR A LA JUNTA LOCAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>REUNIONES DE COORDINACIÓN DE LOS PRESIDENTES DE LAS ZONAS (Estudio de la documentación necesaria sobre los puntos del orden del día de la Reunión de la Junta Local)</p>
<p>FASE VIII</p> <p><i>Calendario:</i></p> <p><i>Noviembre 2014</i></p>	<p>REUNIÓN JUNTA LOCAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA INCLUSIÓN DE NECESIDADES EN LOS PRESUPUESTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ARMONIZAR CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES. - DECIDIR SOBRE NECESIDADES GENERALES Y DE LAS ZONAS QUE SE VAN A INCLUIR EN EL PRESUPUESTO, SEGÚN LA DISPONIBILIDAD ECONÓMICA. - ELABORACIÓN DE INFORME PRECEPTIVO PARA PASAR A LA APROBACIÓN EN PLENO MUNICIPAL.



<p>FASE IX</p> <p><u>Calendario:</u> <i>Noviembre - Diciembre 2014</i></p>	<p>PLENO MUNICIPAL DE APROBACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS, PREVIO INFORME PRECEPTIVO DE LA JUNTA LOCAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA SOBRE LAS PARTIDAS PRESUPUESTARIAS A INCLUIR.</p>
<p>FASE X</p> <p><u>Calendario:</u> <i>Diciembre 2014</i></p>	<p>REUNIÓN JUNTA LOCAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA EVALUACIÓN DEL PROCESO Y LOS RESULTADOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> - CONTEMPLAR LAS NECESIDADES NO INCLUIDAS EN EL PRESUPUESTO, EN CASO DE QUE, CON POSTERIORIDAD, RESULTEN PARTIDAS DE AMPLIACIÓN DEL PRESUPUESTO. - CONTEMPLAR LAS NECESIDADES PRIORIZADAS QUE NO SE HAYAN PODIDO INCLUIR, PARA SER TENIDAS EN CONSIDERACIÓN EN EL PRESUPUESTO SIGUIENTE.
<p>FASE XI</p> <p><u>Calendario:</u> <i>Abril 2015 Septiembre 2015</i></p>	<p>REUNIONES DE LA JUNTA LOCAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA EL CONTROL DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO:</p> <p>*Reunión informativa 1º cuatrimestre. *Reunión informativa 2º cuatrimestre.</p>
<p>FASE XII</p> <p><u>Calendario:</u> <i>Se fijara fecha en</i></p>	<p>VUELTA A LA PUESTA EN MARCHA DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS PARA EL</p>



<p><i>función de la elaboración del ejercicio anterior.</i></p>	<p>AÑO SIGUIENTE, VOLVIENDO A LA FASE VI DEL PROCESO.</p>
---	--